

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Заступник директора з навчальної роботи  
ВСП «Маслівський аграрний фаховий коледж  
ім. П. Х. Гаркавого Білоцерківського НАУ»

 Олесья КОЛІСНИК

“31” серпня 2023 р.

## **План роботи** **циклової комісії економічних дисциплін** на 2023-2024 н.р.

### **Пріоритетні напрямки діяльності та задачі циклової комісії на 2023-2024 н.р.**

З метою удосконалення інформаційного середовища закладу освіти та підвищення фахового здобутку педагогічного колективу по підвищенні якості надання освітніх послуг:

- ознайомлення з актуальними науково- методичними проблемами освітнього середовища з метою подальшого обґрунтування та вибору науково-методичної проблеми коледжу;
- приведення до відповідності сучасним вимогам навчально-методичних комплексів дисциплін;
- здійснення педагогічної діяльності з підготовки фахових молодших бакалаврів відповідно до стандартів фахової передвищої освіти в умовах інноваційного освітнього простору;
- формування практичної спрямованості та професійно-педагогічної культури майбутніх фахівців;
- ефективне використання інформаційно-комунікаційних технологій в освітньому процесі;
- активна робота по створенню, оновленню завдань для використання в закладі освіти освітньої платформи Google Workspace for Education;
- розробка мультимедійних лекцій, презентацій тестових онлайн опитувань, інтерактивних завдань на основі сучасних інформаційних інструментів;
- проведення майстер-класів для викладачів з використанням сучасних інформаційних інструментів в освітньому процесі;
- запровадження ефективних шляхів пошуку абітурієнтів та напрямів профорієнтаційної роботи;
- прийняття активної участі членів циклової комісії у конкурсах педагогічних інновацій, конференціях, семінарах, тренінгах;

- активізація діяльності по проходженню курсів підвищення кваліфікації на базі освітніх установ та шляхом урізноманітнення тем та напрямів роботи;

- збільшення кількості друкованих праць, тез, методичних розробок з метою накопичення напрацювань викладача та подальшого їх зростання.

З метою оптимізації науково-дослідної роботи:

- участь у засіданнях педагогічної, методичної ради, школи педагогічної майстерності, школи викладача-початківця, творчих груп з питання організації навчально-методичної роботи в коледжі;

- забезпечувати участь обдарованих студентів коледжу у наукових проєктах, студентських конференціях, конкурсах та олімпіадах; □ організація науково-дослідницької роботи зі здобувачами освіти; □ активізація методичної діяльності викладачів.

### План роботи

| № п/п                       | Зміст роботи  | Термін виконання | Відповідальний   | Відмітка про вик. |
|-----------------------------|---|------------------|--|-------------------|
| <b>Організаційна робота</b> |   |                  |  |                   |
| 1.                          | Опрацювати навчальні програми згідно нових навчальних планів та привести їх у відповідність   | Серпень 2023 р.  | Голова ЦК<br>Викладачі   |                   |
| 2.                          | Обговорення педагогічного навантаження викладачів циклової комісії та затвердження його складу та обсягу.   | Серпень 2023 р.  | Голова ЦК.<br>Викладачі.   |                   |
| 3.                          | Розглянути та подати на затвердження заступнику директора з навчальної роботи такі плани:<br>1. План роботи циклової комісії.<br>2. Робочі навчальні програми.<br>3. Плани роботи кабінетів та лабораторій.<br>4. План роботи гуртків.<br>5. Індивідуальні плани викладачів.<br>6. Комплекси методичного забезпечення.<br>7. Графіки контрольних робіт.<br>8. Матеріали контрольних робіт.<br>9. Графік взаємовідвідувань занять.<br>10. Графік роботи із викладачами початківцями. | Серпень 2023 р.  | Голова ЦК.<br>Керівники гуртків<br>Завідуючі кабінетами<br>Викладачі |                   |

|  |   |                   |                             |  |
|--|---|-------------------|-----------------------------|--|
| 4.   | Скласти графік взаємовідвідувань занять викладачів циклу.   | До 15.09. 2023 р. | Голова ЦК                   |  |
| 5.   | Скласти графік роботи із викладачами початківцями   | До 15.09. 2023 р. | Голова ЦК                   |  |
| 6.   | Скласти план проведення декади циклової комісії економічних дисциплін.  | До 15.09. 2023 р. | Голова ЦК, викладачі        |  |
| 7.   | Завідувачам кабінетами поновити методичні куточки та оформити їх відповідно до сучасних вимог.  | До 15.09. 2023 р. | Голова ЦК, зав. кабінетами  |  |
| 8.   | Заслухати викладачів про виконання робочих навчальних програм.  | Травень 2024 р.   | Голова ЦК. Викладачі        |  |
| 9.   | Заслухати звіти викладачів про виконання планів роботи кабінетів, гуртків.  | 1 раз на семестр  | Голова ЦК, викладачі        |  |
| 10.  | Підготувати та здати до методичного кабінету звіт про роботу циклової комісії   | Червень 2024      | Голова ЦК                   |  |
| <b>Навчально - методична робота</b>                                  |   |                   |                             |  |
| 1.   | Систематично аналізувати успішність здобувачів освіти та розробляти заходи щодо її поліпшення.  | Протягом року     | Голова ЦК Викладачі         |  |
| 2.   | Виконувати графік взаємовідвідувань занять (як в режимі офлайн, так і онлайн)   | Протягом року     | Голова ЦК Викладачі         |  |
| 3.   | Систематично проводити огляд новинок навчально-методичної літератури., періодичних видань фахового спрямування  | 1 раз на семестр  | Зав. Бібліотекою, викладачі |  |
| 4.   | Провести директорські контрольні роботи (зрізи знань у адаптованому до форми освітнього процесу способі).   | За планом         | Викладачі                   |  |
| 5.   | Оновлення та внесення змін до змісту НМК з навчальних дисциплін економічного циклу  | Протягом року     | Викладачі циклової комісії  |  |
| 6.   | Провести перевірку та обговорити стан методичного забезпечення дисциплін циклу.   | Протягом року     | Голова ЦК                   |  |
| 7.   | Систематично перевіряти наявність позааудиторних планів викладачів.   | Протягом року     | Голова ЦК                   |  |
| 8.   | Підготувати матеріал для виставок методичних розробок і творчих робіт студентів та викладачів.  | Протягом року     | Голова ЦК, викладачі        |  |
| <b>Підвищення педагогічної майстерності педагогічних працівників</b> |   |                   |                             |  |
| 1.   | Працювати над підвищенням професійного рівня, педагогічної майстерності, загальної і політичної культури викладача.   | Протягом року     | Голова ЦК, викладачі        |  |
| 2.   | З метою удосконалення педагогічної майстерності, формування індивідуальної навчально-методичної системи, орієнтованої на всебічний розвиток особистості здобувача освіти, більше уваги надавати організації самоосвіти. | Протягом року     | Голова ЦК, викладачі        |  |

|  |  |                      |  |  |
|--|--|----------------------|--|--|
| 3.   | Забезпечити участь викладачів ЦК у роботі методичної ради, школи-семінару педагогічної майстерності, школи викладача-початківця, школи куратора.   | Протягом року        | Голова ЦК, викладачі                   |  |
| 4.   | Забезпечувати участь викладачів коледжу в наукових семінарах, конференціях, майстер класах, які проводяться вищими навчальними закладами України, НМЦ ВФПО   | Згідно плану         | Голова ЦК, викладачі                   |  |
| 5.   | Проходження курсів підвищення кваліфікації викладачами циклової комісії. Своєчасне подання орієнтовних планів підвищення кваліфікації на новий календарний рік та листів клопотання.   | Згідно плану графіку | Методист Голова ЦК, викладачі          |  |
| 6.   | Провести перевірку та контроль якості виконання посадових обов'язків, результативності навчально-виховної роботи, загальної і професійної культури та забезпечити проходження чергової атестації викладачами циклової комісії. | Згідно плану графіку | Методист Голова ЦК, викладачі          |  |
| <b>Позааудиторна робота</b>  |  |                      |  |  |
| 1.   | Узяти участь у проведенні виховних заходів, які проводяться в коледжі.   | Згідно плану графіку | Голова ЦК, викладачі                   |  |
| 2.   | Організувати роботу предметних гуртків.  | До 15.09. 2023 р.    | Викладачі                              |  |
| 3.   | Провести декаду презентації роботи циклової комісії.   | Жовтень 2023 р.      | Голова ЦК, викладачі                   |  |
| 4.   | Провести конференцію економічного спрямування серед здобувачів освіти  | Згідно плану         | Голова ЦК, викладачі                   |  |
| <b>Профорієнтаційна та просвітницька діяльність циклової комісії</b> |  |                      |  |  |
| 1.   | Інформаційне висвітлення діяльності циклової комісії на сайті закладу освіти.  | Протягом року        | Голова ЦК Дудник А.П                   |  |
| 2.   | Проведення профорієнтаційної роботи. Удосконалення рекламних відеороликів зі спеціальності «Менеджмент», «Фінанси, банківська справа та страхування»   | Протягом року        | Секретар приймальної комісії Викладачі |  |
| 3.   | Участь у профорієнтаційних концертних програмах для учнів загальноосвітніх шкіл, днів відкритих дверей, створенні рекламних відеороликів   | Згідно плану         | Голова ЦК, викладачі                   |  |

**План засідань циклової комісії економічних дисциплін  
на 2023-2024 н.р.**

| № п/п | Тема доповіді  | Місяць проведення | Доповідач  |
|-------|--|-------------------|--|
| 1     | <p>1.Комплексний підхід до покращення роботи викладачів циклової комісії економічних дисциплін.</p> <p>2.Про поліпшення роботи на освітній платформі в поточному навчальному році.</p> <p>3.Розгляд та затвердження планів роботи: циклової комісії, кабінетів, лаборантів, гуртків при кабінетах, робочих програм, білетів до поточних та державних екзаменів та іншої документації методичного забезпечення викладачів циклової комісії згідно з педагогічним навантаженням на 2023-2024 н. р.</p> | Серпень           | <p>Долинюк Г.В.</p> <p>Колісник О. І.</p> <p>Члени циклової комісії</p>    |
| 2.    | <p>1.Формування навчально-методичного комплексу дисципліни.</p> <p>2.Дотримання вимог та правил ведення журналів та іншої документації.</p> <p>3.Розгляд та обговорення навчально-методичних комплексів викладачів, закріплення тем курсових робіт та іншої документації циклової комісії.</p>   | Вересень          | <p>Макаренко Ю.М.</p> <p>Колісник О.І.</p> <p>Члени циклової комісії</p>   |
| 3.    | <p>1. Формування баз та паспортизація робочих місць з виробничої та переддипломної практики студентів.</p> <p>2.Організація та методика написання звітів про проходження практики студентами.</p> <p>3. Розгляд, обговорення та ухвалення навчально-методичної документації викладачів. Різне.</p>   | Жовтень           | <p>Долинюк Г.В.</p> <p>Макаренко Ю.М.</p> <p>Члени циклової комісії</p>    |
| 4.    | <p>1.Методика підготовки та проведення лекційних занять.</p> <p>2.Про поліпшення організації проведення практики студентів з метою формування професійних якостей.</p> <p>3.Розгляд та обговорення питань щодо підготовки навчально-методичних матеріалів до акредитації спеціальностей коледжу.</p>   | Листопад          | <p>Макаренко С.Х.</p> <p>Коломієць В.М..</p> <p>Члени циклової комісії</p> |
| 5.    | <p>1.Формування професійних якостей майбутніх фахівців на практичних заняттях з економічних дисциплін.</p> <p>2.Методичні форми організації творчої активності студентів при вивченні економічних дисциплін</p> <p>3.Розгляд та обговорення проблем об'єктивного оцінювання знань студентів. Різне.</p>  | Грудень           | <p>Бенедик В.М.</p> <p>Макаренко С.Х.</p> <p>Члени циклової комісії</p>    |
| 6.    | <p>1. Електронний посібник у сучасному навчанні.</p> <p>2. Сучасні форми роботи з обдарованими студентами.</p> <p>3.Обговорення питань активізації гурткової роботи студентів. Різне.</p>  | Січень            | <p>Колісник О.І..</p> <p>Слива П.В.</p> <p>Члени циклової комісії</p>      |
| 7.    | <p>1.Актуальні питання організації позааудиторної освіти в умовах дистанційного та змішаного навчання студентів.</p> <p>2.Форми і методи якісного навчання при вивченні економічних дисциплін.</p> <p>3.Розгляд та обговорення питань щодо екологічного виховання на заняттях з економічних дисциплін. Різне.</p>  | Лютий             | <p>Долинюк Г.В.</p> <p>Макаренко Ю.М.</p> <p>Члени циклової комісії</p>    |

|     |  |          |  |
|-----|--|----------|--|
| 8.  | 1.Особливості та шляхи удосконалення професійної та фахової компетентності.<br>2.Форми та методи активізації пізнавальної діяльності студентів при вивченні економічних дисциплін.<br>3.Розгляд та обговорення питань активізації профорієнтаційної роботи на економічні спеціальності. Різне.   | Березень | Макаренко Ю.М.<br>Слива.П.В.<br>Члени циклової комісії           |
| 9.  | 1.Особливості підготовки та проведення практик на основі мультимедійних технологій.<br>2.Особливості організації науково-дослідної роботи студентів.<br>3.Розгляд та обговорення основних шляхів формування ключових життєвих компетенцій студентів.   | Квітень  | Бенедик В.М.<br>Коломієць В. М.<br>Члени циклової комісії        |
| 10. | 1.Використання інноваційних технологій при викладанні економічних дисциплін.<br>2.Студентська конференція – як засіб формування професійних компетенцій майбутніх фахівців.<br>3.Розгляд та обговорення особливостей об'єктивного оцінювання знань студентів. Різне.   | Травень  | Макаренко Ю.М.<br>Макаренко С.Х.<br>Члени циклової комісії       |
| 11. | 1.Розвиток економічного мислення, фінансових компетенцій і культури як вимога високої фахової підготовки студентів.<br>2.Мотивація студентів як засіб активізації розумової діяльності студентів та виховання зацікавленості дисципліною.<br>3.Обговорення питань щодо посилення міждисциплінарних зв'язків з метою проведення бінарних занять. Різне. | Червень  | Колісник О.І.<br>Слива П.В.<br>Члени циклової комісії            |
| 12. | 1.Фахові підходи до формування сучасного методичного комплексу дисципліни.<br>2.Про ліквідацію заборгованості з економічних дисциплін.<br>3.Пропозиції членів циклової комісії по розподілу педагогічного навантаження на 2024-2025 навчальний рік.  | Липень   | Долинюк Г.В.<br>Члени циклової комісії<br>Члени циклової комісії |

Розглянуто та схвалено на засіданні циклової комісії економічних дисциплін,

Протокол №1 від 31.08.2023 року

Голова циклової комісії економічних дисциплін



Галина ДОЛИНЮК